

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 26DT1569639

İlgili Birim: MAKİNA BAŞ ENSPEKTÖRLÜK - MAKİNA BAKIM VE ONARIM

Teklif İsteme Tarihi: 19.08.2026

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	KALİTE YÖNETİM VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ KAPI SİNEKLİK ALIM VE MONTAJI	TK	1			
2	SÜRGÜLÜ CAM SİNEKLİK ALIM VE MONTAJI	TK	1			
3	OPERASYON MÜDÜRLÜĞÜ KAPI SİNEKLİK ALIMI VE MONTAJI	TK	2			
4	SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ KAPI SİNEKLİK ALIM VE MONTAJI	TK	1			
5	SİNEKLİK ALIM VE MONTAJ	TK	1			
DEĞERLENDİRME TOPLAM FİYAT ÜZERİNDEN YAPILACAKTIR.					TOPLAM:	

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aslı TÜFEKÇİ
İhale ve Satınalma Sorumlusu

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **24.08.2026 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
1.1. Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçeleraarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
1.2. e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
1.3. Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
6.1. Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. **Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
6.2. Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 30 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
6.3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ödeme teknik şartnamede belirtilen sürede banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
6.4. **Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
6.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin) TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (8 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:

17/08/2026

SİNEKLİK ALIM VE MONTAJI

HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ A.Ş.)
İDARENİN ADRESİ : BAHÇELERARASI MAH. HAYDAR ALİYEV BULVARI NO:4 BALÇOVA/İZMİR
İDARENİN TELEFONU: 0 (232) 320 00 35 (803/804/805/806)

satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

Sineklik Alım Ve Montaj

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz Kalite Yönetim Müdürlüğü, Operasyon Müdürlüğü, Satınalma Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları Müdürlüğü ofiste kullanılmak üzere sineklik alım ve montaj işini kapsar.

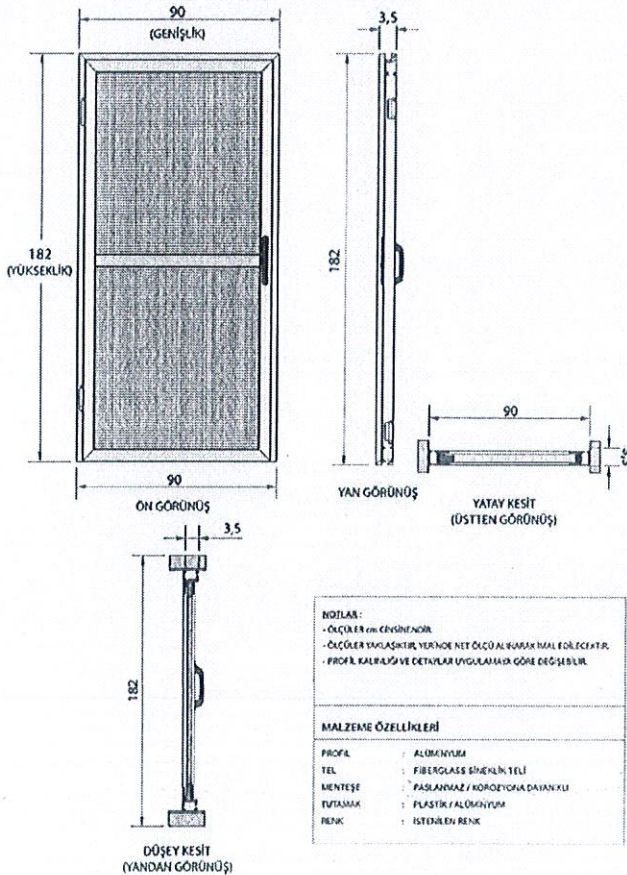
3. TEKNİK HUSUSLAR

HİZMET TEMİNİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1. Kalite Yönetim Ve Eğitim Müdürlüğü Kapı Sineklik Alımı Ve Montajı

1 Takım

SİNEKLİK KAPI ÖLÇÜLERİ (TÜM ÖLÇÜLER cm'DİR)



Kapı sinekliği yaklaşık ölçüsü:

Genişlik: 90 cm

Yükseklik: 182 cm

Kapı sinekliği, mevcut kapı açıklığına uygun olacak şekilde yerinde net ölçü alınarak imal edilecektir.

Sineklik Profilleri:

Alüminyum profil malzemeden imal edilecektir.

Profiller paslanmaya ve dış hava şartlarına dayanıklı olacaktır.

Profil rengi mevcut doğrama rengine uygun seçilecektir.

Köşe birleşimleri sağlam, düzgün ve boşluksuz olacaktır.

NOTLAR:
- ÖLÇÜLER cm CİNSİNDİR.
- ÖLÇÜLER SAĞLAMLIK VERİNDEN NET ÖLÇÜ ALINARAK İMAL EDELECEKTİR.
- PROFİL KALINLIĞI VE DETAYLARI UYGULANAKA GÖRE DEĞİŞEBİLİR.

MALZEME ÖZELLİKLERİ

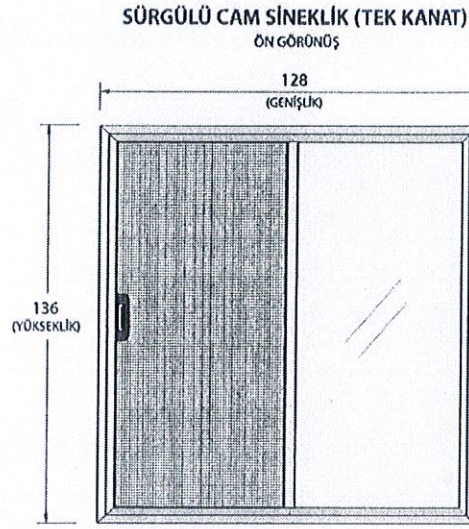
PROFİL : ALÜMİNYUM
TEL : FİBERGLASS SİNEKLİK TELİ
MENTEŞE : PASLANMAZ / KOROZYONA DAYANIKLI
TUTAMAK : PLASTİK / ALÜMİNYUM
RENK : İSTENİLEN RENK

Sineklik Teli:

Fiberglass veya muadili kaliteli sineklik teli kullanılacaktır.

Tel yüzeyi düzgün, gergin ve potluk yapmayacak şekilde monte edilecektir.

Tel rengi gri veya siyah tonlarında, görüşü engellemeyecek nitelikte olacaktır.

3.2. Kalite Yönetim Ve Eğitim Müdürlüğü Sürgülü Cam Sineklik Alımı Ve Montajı 1 Takım

ÖLÇÜLER cm'DİR.

Cam için yapılacak sineklik sürgülü/raylı sistem olacaktır.

Sürgülü sineklik rahat hareket etmeli, takılma ve sıkışma yapmamalıdır.

Alt ve üst ray sistemi düzgün hizalanmalı, sineklik raydan çıkmayacak şekilde imal edilmelidir.

Kenar boşluklarında haşere geçişini engellemek için fırça fitil kullanılacaktır.

Sürgülü sistemin hareket mekanizması sessiz, sağlam ve uzun ömürlü olacaktır.

Mevcut camın açılıp kapanmasını engellemeyecek şekilde montaj yapılacaktır.

İmalat öncesinde yüklenici tarafından yerinde net ölçü alınacaktır.

Montaj işlemi mevcut doğrama, duvar, kapı ve camlara zarar vermeden yapılacaktır.

Montaj sonrası tüm bağlantı noktaları kontrol edilecek, gevşek parça bırakılmayacaktır.

Sinekliklerin çalışması teslim öncesi kontrol edilecektir.

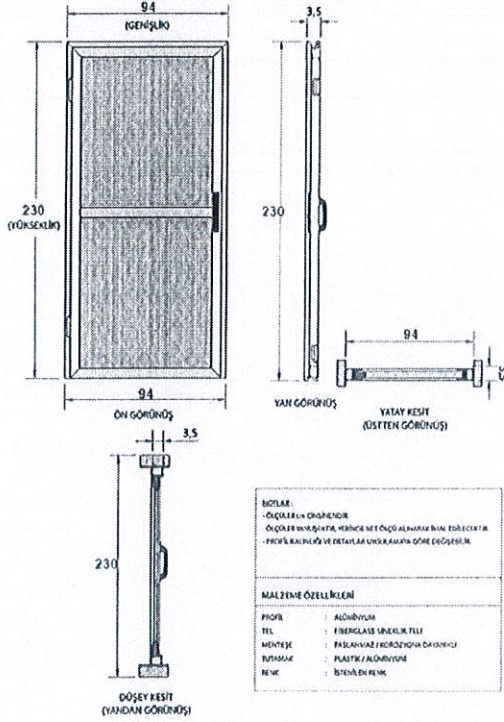
Kapı ve sürgülü cam sinekliği kolay kullanılabilir, sağlam ve düzgün görünümde teslim edilecektir.

3.3. Operasyon Müdürlüğü Kapı Sineklik Alımı Ve Montajı

2 Takım

Havuz Taraf Giriş Kapısı

SİNEKLİK KAPI ÖLÇÜLERİ
(TÜM ÖLÇÜLER cm'DİR)



Açıklama	Ölçü
Genişlik	94 cm
Yükseklik	230 cm
Profil kalınlığı	Yaklaşık 3,5 cm

Kapı sinekliği, mevcut kapı açıklığına uygun olacak şekilde yerinde net ölçü alınarak imal edilecektir.

Sineklik Profilleri:

Alüminyum profil malzemeden imal edilecektir.

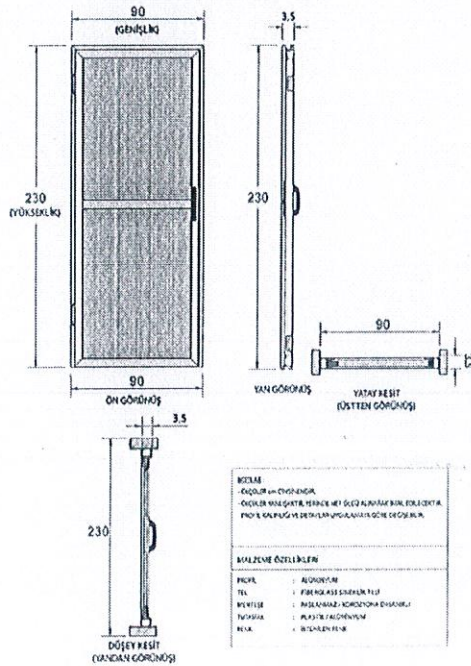
Profiller paslanmaya ve dış hava şartlarına dayanıklı olacaktır.

Profil rengi mevcut doğrama rengine uygun seçilecektir.

Köşe birleşimleri sağlam, düzgün ve boşluksuz olacaktır.

Ana Giriş Kapısı

SİNEKLİK KAPI ÖLÇÜLERİ
(TÜM ÖLÇÜLER cm'DİR)



Açıklama	Ölçü
Genişlik	90 cm
Yükseklik	230 cm
Profil kalınlığı	Yaklaşık 3,5 cm

Sineklik Teli:

Fiberglass veya muadili kaliteli sineklik teli kullanılacaktır.

Tel yüzeyi düzgün, gergin ve potluk yapmayacak şekilde monte edilecektir.

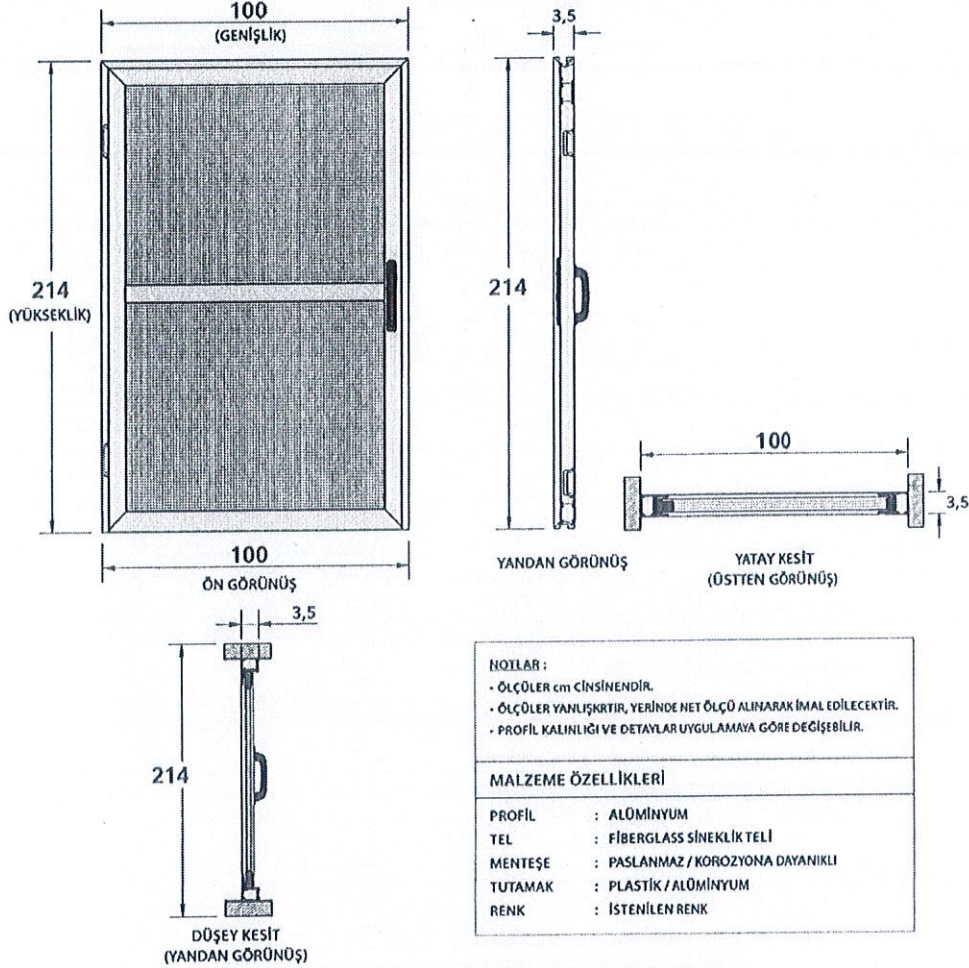
Tel rengi gri veya siyah tonlarında, görüşü engellemeyecek nitelikte olacaktır.

Montaj sonrası tüm bağlantı noktaları kontrol edilecek, gevşek parça bırakılmayacaktır.

3.4.Satınalma Müdürlüğü Kapı Sineklik Alım Ve Montajı

1 Takım

SİNEKLİK KAPI ÖLÇÜLERİ
(TÜM ÖLÇÜLER cm'DİR)



NOTLAR :

- ÖLÇÜLER cm CİNSİNENDİR.
- ÖLÇÜLER YANLIŞKIRTI, YERİNDE NET ÖLÇÜ ALINARAK İMAL EDİLECEKTİR.
- PROFİL KALINLIĞI VE DETAYLAR UYGULAMAYA GÖRE DEĞİŞEBİLİR.

MALZEME ÖZELLİKLERİ

PROFİL : ALÜMİNYUM
TEL : FİBERGLASS SİNEKLİK TELİ
MENTEŞE : PASLANMAZ / KOROZYONA DAYANIKLI
TUTAMAK : PLASTİK / ALÜMİNYUM
RENK : İSTENİLEN RENK

ÖLÇÜLER YAKLAŞIK DEĞERDİR. YERİNDE NET ÖLÇÜ ALINARAK İMALAT YAPILACAKTIR.

Açıklama	Ölçü
Yükseklik	214 cm
Genişlik	100 cm
Profil kalınlığı	Yaklaşık 3,5 cm

Sineklik kapı profili **alüminyum** malzemeden imal edilecektir.

Profil özellikleri:

Korozyona dayanıklı olacaktır.

Dış ortam ve yoğun kullanıma uygun olacaktır.

Eğilme, bükülme ve esnemeye karşı yeterli mukavemette olacaktır.




Profil yüzeyinde çapak, keskin kenar, ezik, çizik veya deformasyon bulunmayacaktır.

Profil rengi idarenin tercihinine göre belirlenecektir.

Sineklik Teli:

Sineklik teli **fiberglass sineklik teli** olacaktır.

Yırtılmaya ve deformasyona karşı dayanıklı olacaktır.

Sineklik teli düzgün ve gergin şekilde monte edilecektir.

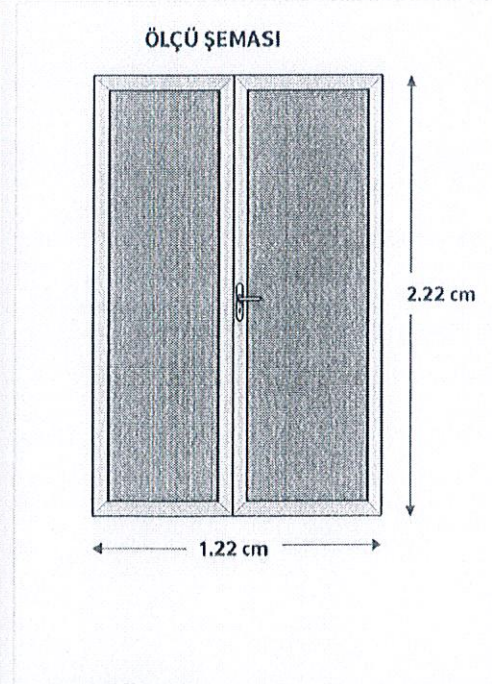
Tel yüzeyinde potluk, yırtık, açıklık veya dalgalanma olmayacaktır.

Haşere girişini engelleyecek uygun göz aralığına sahip olacaktır.

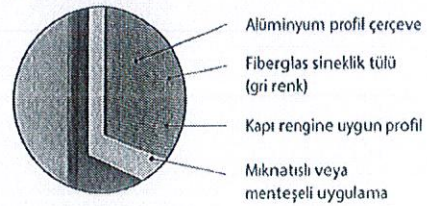
Kapı sinekliği, mevcut kapı açıklığına uygun olacak şekilde yerinde net ölçü alınarak imal edilecektir.

3.1. İnsan Kaynakları Müdürlüğü Kapı Sineklik Alım Ve Montajı

1 Takım



DETAY GÖRÜNÜM





HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAME FORMU

Doküman No : İZD-FR/MİM-17
Yürürlük Tarihi : 25.11.2025
Revizyon No : 2
Revizyon Tarihi : 12.08.2026
Sayfa No : 6 / 8

Sineklik kapı profili **alüminyum** malzemeden imal edilecektir.

Profil Özellikleri:

Korozyona dayanıklı olacaktır.

Dış ortam ve yoğun kullanıma uygun olacaktır.

Eğilme, bükülme ve esnemeye karşı yeterli mukavemette olacaktır.

Profil yüzeyinde çapak, keskin kenar, ezik, çizik veya deformasyon bulunmayacaktır.

Profil rengi idarenin tercihine göre belirlenecektir.

Sineklik Teli:

Sineklik teli **fiberglass sineklik teli** olacaktır.

Yırtılmaya ve deformasyona karşı dayanıklı olacaktır.

Sineklik teli düzgün ve gergin şekilde monte edilecektir.

Tel yüzeyinde potluk, yırtık, açıklık veya dalgalanma olmayacaktır.

Haşere girişini engelleyecek uygun göz aralığına sahip olacaktır.

Kapı sinekliği, mevcut kapı açıklığına uygun olacak şekilde yerinde net ölçü alınarak imal edilecektir.

4. İŞİN YAPILACAĞI YER

Hizmet işinin yapılacağı yer, **BAHÇELERARASI MAH.HAYDAR ALİYEV BULVARI NO:4 BALÇOVA İZMİR / A.Ş. Marina.** Yer teslimi öncesinde ilgili Birim Müdürlüğü ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. İletişim numarası **0 552 035 88 85**

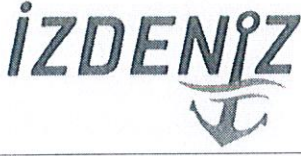
5. İŞİN SÜRESİ

Yükleniciye siparişin verilmesini müteakip **12 (On İki) İş Günü** içerisinde idarenin belirtmiş olduğu yerde tüm masraflar Yükleniciye ait olmak üzere hizmet işi yerine getirilecektir.

6. İDARİ HUSUSLAR

6.1. YER TESLİMİ VE İŞE BAŞLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR

Hizmet alıma konu işin yapılacağı yer, şartnamenin 4. maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yerde yapılması gereken çalışmalar Yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında) Yüklenicinin mesai saatleri dışında ve/veya resmi tatillerde çalışma yapabilmesi idarenin iznine bağlıdır. **Yüklenici, söz konusu hizmet işini yerine getirirken alt Yüklenici çalıştıramaz.**



HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAME FORMU

Doküman No : İZD-FR/MİM-17
Yürürlük Tarihi : 25.11.2025
Revizyon No : 2
Revizyon Tarihi : 12.08.2026
Sayfa No : 7 / 8

6.2. KABUL KRİTERLERİ

Hizmet alımına konu işin kabul süreci, Yüklenici tarafından bu şartnamede yer alan gerek ve şartların **tam, eksiksiz ve doğru** şekilde yerine getirildiğinin İdareye yazılı olarak bildirilmesi ile başlar. Yüklenici, sipariş formunun bir nüshasını, söz konusu işin tamamlandığına dair yazısına (dilekçesine) ekleyerek Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka/İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Malzeme ve İkmal Müdürlüğü'ne teslim etmelidir. Yüklenici tarafından tamamlandığı beyan edilen işin, teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak tamamlandığının ilgili Birim Müdürlüğü tarafından tespit edilmesi halinde **Muayene ve Kabul Komisyonu** tarafından kabul sürecine başlanır. **Hizmet alımı konusu işin, teknik şartnameye uygun şekilde teslim edildiğinin Komisyonca uygun bulunması durumunda Muayene ve Kabul Raporu düzenlenerek İş Bitirme yapılır.**

6.3. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

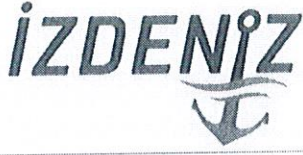
Bitirilen ve teslim edilen hizmet işleri, her türlü imalat hatalarına karşı en az **1 (Bir) yıl** veya işin niteliğine göre daha uzun süreyle garantili olacaktır. Garanti süresi içinde, hizmet işinin imalatından veya yapımından kaynaklanan bir nedenden dolayı hatalı olduğunun belirlenmesi durumunda, Yüklenici tarafından ücretsiz olarak İdare tarafından işin niteliğine göre belirlenen makul süre iş günü içerisinde hatalı kısımlar düzeltililecektir. İdarenin gizli ayıplara ilişkin hukuki itiraz ve talep hakkı saklıdır. **Yüklenici, bu siparişe teklif vermekle, garanti ile ilgili olan bu maddede yazan hükümleri peşinen kabul ettiğini beyan ve taahhüt etmiş olur.**

6.4. ISG SORUMLULUĞU

Yüklenici, çalıştıracağı personelin **sigortalı olduğuna dair belgeleri** yer teslimi sırasında hazır bulundurmalıdır. Yüklenici, çalıştıracağı personelin **İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği (ISG)** konusunda bilgi sahibi olduğunu, gerekli eğitimleri aldığını, gerekli kişisel koruyucu donanımlara sahip ve kullanmakla yükümlü olduğunu ve bu konuda her türlü sorumluluğun kendilerine ait olduğunu kabul ve taahhüt eder. Yer Teslimi, İdarenin çalışma yapılacak ilgili Birim Müdürlüğü tarafından görevlendirilen ve iletişim bilgileri Yükleniciye bildirilen İdare personeli tarafından yapılır. Yer Teslimi öncesinde bu şartnamenin eki olan **İZDENİZ A.Ş. Yüklenici/Tedarikçi İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Talimatının**, Yüklenicinin bu işte çalıştıracağı her bir personel tarafından imzalanması gerekmektedir. Aksi takdirde Yer Teslimi ve İşe Başlama işlemleri yapılmayacaktır.

6.5. ÇEVRE, ATIK YÖNETİMİ VE YASAL UYUM

Yüklenici; işbu teknik şartname ve/veya sözleşme kapsamında gerçekleştireceği tüm faaliyetlerde yürürlükte bulunan çevre mevzuatı ile ilgili yasal düzenlemelere uygun hareket etmekle yükümlüdür. Yüklenici, faaliyetleri sırasında çevre kirliliğine sebebiyet vermemek, doğal kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak, atık oluşumunu en aza indirmek ve oluşan atıkları mevzuata uygun şekilde yönetmekle yükümlüdür. İş kapsamında kullanılan ürün, ekipman, araç, makine ve malzemelerin ilgili mevzuata uygun olması, gerekli izin, lisans, kayıt, sertifika ve uygunluk belgelerine sahip bulunması esastır. Yüklenicinin faaliyetlerinden kaynaklanan her türlü çevre kirliliği, deniz kirliliği, atık dökülmesi, kimyasal sızıntı, yakıt veya yağ dökülmesi ile bunlardan doğabilecek idari yaptırımlar, para cezaları, temizleme ve bertaraf giderleri ile üçüncü kişi zararlarından münhasıran **Yüklenici sorumludur.** İZDENİZ, gerekli görmesi halinde çevresel uygunluk belgeleri ile ilgili diğer bilgi ve belgeleri talep etmeye ve denetim yapmaya yetkilidir. İZDENİZ'in bu nedenle maruz kaldığı her türlü zarar, masraf, idari yaptırım, yargılama gideri ve vekâlet ücreti Yükleniciye rücu edilir.



HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAME FORMU

Doküman No : İZD-FR/MİM-17
Yürürlük Tarihi : 25.11.2025
Revizyon No : 2
Revizyon Tarihi : 12.08.2026
Sayfa No : 8 / 8

6.6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARI

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ A.Ş. tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

6.7. CEZAI HÜKÜMLER

- 6.7.1. YÜKLENİCİ, teknik şartname ve/veya sözleşme konusu hizmeti teknik şartname ve/veya sözleşme hükümleri ile belirtildiği gibi tam ve eksiksiz şekilde, belirtilen süre içerisinde yerine getirme yükümlülüğündedir.
- 6.7.2. YÜKLENİCİ tarafından, sözleşme ve/veya alım konu hizmetin kısmi kabule konu olan her bir bölümünün (her bir iş kaleminin) işbu teknik şartname ve/veya sözleşme hükümleri ile belirtildiği şekilde, kendisine İZDENİZ tarafından belirtilen saatte, kısmen ve/veya hiç yerine getirilmemesi halinde, Şirket tarafından YÜKLENİCİ'ye, sözleşmeyi fesih ve/veya alımı iptal hakkı saklı kalmak koşuluyla, 7 gün süreli e-posta yolu ile bildirim geçerli olmak koşuluyla yazılı ihtar gönderilebilir. İZDENİZ tarafından ayrıca her bir teslim edilen iş kalemi için ayrı ayrı uygulanmak üzere, ifaya eklenen cezai şart olarak gecikilen her takvim günü için 7 gün ile sınırlı olmak üzere, teslim edilmeyen işin bedelinin %1 (yüzdebir) oranında gecikme cezası uygulanır.
- 6.7.3. Gecikme cezaları ayrıca protestoya gerek kalmaksızın YÜKLENİCİ'ye yapılan ödemelerden kesilir. Bu ceza tutarı; ödemelerden ve varsa teminattan karşılanamaması halinde YÜKLENİCİ'den ayrıca tahsil edilir.
- 6.7.4. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen ihlalin devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilerek ve/veya alım iptal edilerek iş tasfiye edilir. İşbu halde, İZDENİZ tarafından ayrıca toplam teklif bedelinin %20'si (yüzdeyirmi) oranında cezai şart uygulanır. İZDENİZ'in bu sebeple uğrayacağı her türlü zararın tazminini ayrıca talep hakkı saklıdır. Yüklenici böyle bir durumda İZDENİZ'den hiçbir ad altında herhangi bir talepte bulunmamayı şimdiden kabul, beyan ve taahhüt etmektedir.
- 6.7.5. Teknik şartname hükümlerinin ve/veya sözleşmenin uygulanması sırasında YÜKLENİCİ'nin 4735 sayılı Kanunun 25. Maddesi ile sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit halinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın, sözleşme İZDENİZ tarafından feshedilerek hesabı tasfiye edilir.
- 6.7.6. YÜKLENİCİ, işbu sebeplerle işbu sözleşme ve/veya teknik şartname konusu işin iptali halinde İZDENİZ'den hiçbir nam altında herhangi bir talepte bulunamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

7. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 7(Yedi) ana maddeden oluşmak üzere 8 (Sekiz) sayfadan ibaret olup, tarafımızca hazırlanarak 17/08/2026 tarihinde imza altına alınmıştır.

	Birim Personeli/Sorumlusu	Birim Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü
ADI SOYADI	Derya BAYKUŞ	A.Kağan DURMUŞOĞLU	Okan GÜNEŞ
GÖREVİ	Makine Personeli	Teknik Müdür	Malzeme Ve İkmal Müdürü
İMZA			 GÖKMEN ULÇAY DEMİRBAŞ SORUMLUSU

EK: İZDENİZ A.Ş. Yüklenici/Tedarikçi İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Talimatı



**YÜKLENİCİ / TEDARİKÇİ İŞÇİ
SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI**

Doküman No : İZD-TL/İSG-10
Yürürlük Tarihi : 25.11.2025
Revizyon No : -
Revizyon Tarihi : -
Sayfa No : 1 / 2

1.AMAÇ: Bu talimatın amacı, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapacak ilgili kişilerin iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve işletme kurallarına uygun hareket etmesidir. İşbu talimat kapsamında İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanları (İzdeniz A.Ş. faaliyetlerin yürütüldüğü tüm sahaları kapsamaktadır.) ile tersane/iskele, atölye ve gemi sahası vb. alanların tümü; ilgili kişi ile de ziyaretçi, taşeron, tedarikçi vb. kişiler kast edilmektedir.

2.KAPSAM: Bu talimat, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapacak tüm üçüncü şahısların uyması gereken iş sağlığı ve güvenliği kurallarını kapsamaktadır.

3.YÜKÜMLÜLÜKLER:

3.1.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapmadan önce gerekli kayıt işlemlerini yaptırmakla yükümlü olduğunu, güvenlik talimatlarına uyacağını ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği ekipmanlarını kullanacağını kabul eder.

3.2.İlgili kişi, atölyede ve diğer deniz ulaşım araçları üzerinde çalışırken işin gerektirdiği tüm kişisel koruyucu ekipmanları (bare, gözlük, koruyucu giysi, ayakkabı vb.) kullanacağını kabul eder.

3.3.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. alanlarında belirtilen tehlikeli alanlara izinsiz giriş yapmayacağını, yalnızca güvenli olarak ayrılmış bölgelerde bulunacağını kabul eder.

3.4.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. alanlarına ait ekipman ve makinelerin yalnızca yetkili kişiler tarafından kullanılacağını bildiğini ve izinsiz kullanımda bulunmayacağını kabul eder.

3.5.İlgili kişi, herhangi bir yangın veya acil durum halinde; yangın alarmına ve tahliye prosedürlerine uyarak belirtilen toplanma alanlarına gitmekten sorumlu olacağını, acil durumlarda belirlenen güvenli çıkış yollarını takip edeceğini ve acil müdahale talimatlarını yerine getireceğini kabul eder.

3.6.İlgili kişi, atölye veya gemi içindeki malzemelerin ve makinelerin güvenliğini tehdit etmeyecek şekilde İzdeniz A.Ş. çalışanları, misafirleri ve ilgili kişilerin güvenliğini tehlikeye sokmayacak şekilde davranacağını kabul eder.

3.7.İlgili kişi tehlikeli bölgelerde dikkatli ve güvenli hareket edeceğini, İzdeniz A.Ş. alanlarında düşme, kayma, yangın gibi riskleri en aza indirmek amacıyla koşma, yanıcı ve yakıcı madde bulundurma, tütün ürünleri tüketme, basınçlı gaz taşıma gibi hareketlerden kaçınacağını ve bulundurma amacı haricinde eylemlere girişmeyeceğini kabul eder.



**YÜKLENİCİ / TEDARİKÇİ İŞÇİ
SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI**

Doküman No : İZD-TL/İSG-10
Yürürlük Tarihi : 25.11.2025
Revizyon No : -
Revizyon Tarihi : -
Sayfa No : 2 / 2

3.8.İlgili kişi, tüm belirtilen iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak iş kazalarını önlemek ve çalışanların sağlığını korumak amacıyla hareket edeceğini kabul eder.

3.9. İlgili kişi, işyerine girişte SGK kayıt örneği, Mesleki Yeterlilik Belgesi sunmakla yükümlüdür. Bir İlgili kişiye ilişkin evraklar, işbu talimatnamenin imzalanması aşamasında verildiği takdirde, işyerine girişte tekrar verilmesine gerek yoktur.

3.10. Bu Talimatta düzenlenmemiş olursa dahi, İlgili kişi Kanun ile öngörülen tüm yükümlülüklerin doğrudan sorumlusudur; kendisinden talep edilmese dahi Kanuni yükümlülüklerini eksiksiz biçimde yerine getirecektir.

İlgili kişi, işbu İş Sağlığı ve Güvenliği talimatlarını okuduğunu ve anladığını; belirtilen kurallar doğrultusunda herhangi bir kaza, ihlal veya güvenlik riski oluşması durumunda tüm sorumluluğu üstleneceğini beyan eder./...../.....

[İlgili kişi tarafından el yazısı ile "İzdeniz A.Ş. İSG uzmanı tarafından gerekli bilgilendirmeler tarafıma yapılmış olup, bu protokol hükümlerini okudum, anladım ve onaylıyorum." yazılmalıdır.]

.....
.....
.....
.....
.....

TEBLİĞ EDEN PERSONEL

Adı Soyadı :
TC Kimlik No :
İmza :

TEBELLÜĞ EDEN KİŞİ

Adı, Soyadı :
TC Kimlik No :
İmza :
Telefonu :
Acil Durumda Aranacak Yakınının ismi
ve Telefonu :

İŞİN ADI	
YÜKLENİCİ	
SİPARİŞ NO	
SİPARİŞ TARİHİ	